

pilootprojectenzorg.be

Reglement

Voor de uitwerking van de pilootprojecten zorg

16 juli 2012

REGLEMENT PILOOTPROJECTEN

Vijf nieuwe ruimtelijke concepten voor zorg.

DEEL 1 : De pilootprojecten

HOOFDSTUK 01 INLEIDING

Artikel 01 initiatief

Vlaams minister van Welzijn Jo Vandeurzen en Vlaams Bouwmeester Peter Swinnen zoeken initiatiefnemers met een vernieuwende visie op zorgconcepten en hun architecturale en ruimtelijke vertaling.

Dit initiatief beoogt een zoektocht naar innoverende zorgconcepten in de ouderen- en thuiszorg en vernieuwende manieren om deze vorm te geven en te integreren binnen een complexe ruimtelijke context.

De Vlaamse overheid wil een zorgzame architectuur, een genereuze en levensloopbestendige inrichting van de ruimte en geïntegreerde zorgmodellen inzetten om ruimte te bouwen die kwaliteitsvol en inspirerend is voor iedereen. Inherent zorg dus, onzichtbaar, maar prominent aanwezig in alle onderdelen van onze samenleving.

Met deze oproep wensen de minister van Welzijn en de Vlaams Bouwmeester innovatie binnen de zorgsector te stimuleren zowel op het vlak van zorgconcepten als de architecturale en ruimtelijke vertaling ervan.

En deze innovatie is dringend nodig:

“Tegen 2020 zal Vlaanderen immers 200.000 extra 65-plussers tellen, waarvan meer dan 50.000 ouder dan 85 jaar. Tegen 2050 zal dit aantal gestegen zijn tot 750.000 65-plussers, waarvan 300.000 85-plussers. Een verdriedubbeling ten opzichte van vandaag. Prognoses voorspellen een nood aan 30.000 extra woonegelegenheden in woonzorgcentra tegen 2030, of 1.500 bijkomende woonegelegenheden per jaar. Een ontzaglijke opgave. De ruimte is immers beperkt. De oplossing ligt dus niet in het voorzien van extra ruimte, maar in het creatief, innoverend en doordacht omgaan met die ruimte. De gekende woon- en zorgmogelijkheden, de bestaande ruimte, zijn onvoldoende aangepast aan de demografische uitdagingen waar we de komende decennia mee geconfronteerd zullen worden.”

HOOFDSTUK 02 DOELSTELLINGEN

Artikel 02 doelstelling 1 : Zorgzame ruimte

Het is de doelstelling om vijf pilootprojecten te ontwikkelen die grensverleggend zijn voor de toekomstige woon-zorgmodellen. Het realiseren van deze visionaire projecten vraagt om een nieuwe beleids- en bouwcultuur: duidelijke keuzes en een creatief, innoverend en doordacht omgaan met onze ruimte en de architectuur van de (zorg)infrastructuur.

De keuzes die zich opdringen, hebben immers belangrijke gevolgen voor onze ruimte, voor onze zorginfrastructuur en voor ons sociaal weefsel. Ze verplichten ons om organisatorisch, stedenbouwkundig én architecturaal buiten de bestaande kaders en concepten te denken. Ze vragen om creatieve, maar ook ruimtevriendelijke oplossingen op mensenmaat.

Er is nood aan projecten die nieuwe ideeën, modellen en oplossingen aanreiken die naast innoverend in de zorg-, hulp- en dienstverlening ook een fundamentele meerwaarde bieden op het vlak van de architectuur en de inrichting en organisatie van onze ruimtelijke omgeving. De ambitie is dat we komen tot projecten die zorgverlening een volwaardige plaats geven in onze samenleving, in onze ruimtelijke omgeving. Begrippen die hierbij een rol spelen zijn onder meer extramuralisering, community care, empowerment en vraagsturing. De samenleving neemt zelf verantwoordelijkheid op voor een stuk van de zorg. Hoe richten we onze omgeving zo in dat iedereen kan deelnemen aan de samenleving op een manier die elkeen zelf in de hand heeft?

Artikel 03 doelstelling 2 : Al doende geleerd

De focus van deze projecten ligt echter evenzeer bij het ontwikkelingsproces als bij de realisatie ervan. Met de ontwikkeling en realisatie wordt ook de administratieve en juridische context getoetst en wordt de basis gelegd voor een bestuurskundige optimalisatie. Concreet betekent dit dat de voorbeeldprojecten ervaringen zullen opleveren die het mogelijk maken de bestaande regels, werkwijzen en doorlooptijden kritisch te evalueren. Inzicht in het proces, de aangewende middelen en de betrokken deskundigheden moeten de toegankelijkheid voor het opzetten van dergelijke maatschappelijk ambitieuze projecten vergroten en de slaagkansen ervan doen toenemen. Finaal moet de ‘maatschappelijke return on investment’ het doorslaggevend argument zijn om verder te bouwen.

HOOFDSTUK 03 KANDIDAATSTELLING

Artikel 04 wie mag er deelnemen?

Voor de realisatie van deze pilotprojecten zoeken we concreet naar initiatiefnemers met een zorgproject dat op korte en lange termijn een duidelijke meerwaarde kan genereren voor de sociaal-ruimtelijke context waar het aan toegevoegd wordt. Initiatiefnemers met een vernieuwende visie op lange termijn op het vlak van zorgconcepten en op het vlak van architectuur en ruimtelijke invulling. Zowel grootschalige als kleinschalige projecten kunnen worden ingediend.

De projectvoorstellen kunnen ingediend worden door iedereen die gerechtigd is om een voorafgaande vergunning voor de exploitatie van een ouderen- of een thuiszorgvoorziening aan te vragen.

Voor deze pilotprojecten wil men zowel nieuwe als gevestigde initiatiefnemers uit zowel de profit als de non-profitsector uitnodigen om deel te nemen. Projecten kunnen zowel kleinschalig als grootschalig zijn en zowel met als zonder VIPA-steun gerealiseerd worden.

Initiatiefnemers die in aanmerking komen voor investeringssubsidies of investeringswaarborg van het VIPA kunnen een beroep doen op deze middelen voor de realisatie van hun project. In concreto betekent dit dat de non-profitorganisaties zowel voor investeringssubsidies als voor investeringswaarborg in aanmerking komen. De profit-organisaties komen enkel in aanmerking voor een investeringswaarborg zonder investeringssubsidies. Voor de verdere voorwaarden verwijzen we naar www.vipa.be.

Een procedure voor de gunning van een ontwerpopdracht voor de opmaak van een masterplan of een bouwproject werd bij voorkeur nog niet opgestart.

HOOFDSTUK 04 WELKE PROJECTEN

Artikel 05 locatie van het project

De projecten zijn gepland in Vlaanderen of in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 06 categorie ouderen- en thuiszorg

Een initiatiefnemer kan zich kandidaat stellen met een project dat zich situeert binnen de sector van de ouderen- en thuiszorg. Projecten die deel uitmaken van één globale strategie kunnen als geheel worden ingediend.

Aard van de projecten:

- Alle projecten worden benaderd vanuit een langetermijnvisie die zijn ruimtelijke vertaling krijgt in een masterplan. Dit plan brengt de deelprojecten samen binnen een coherent geheel. In tweede instantie gaat het over een concreet bouwproject.
- De pilotprojecten zijn verschillend van schaal, complexiteit en typologie. Er komen verschillende thema's aan bod en er worden verschillende ruimtelijke contexten onderzocht.

De volgende thema's worden bij voorkeur naar voor geschoven:

- Zorgverlening vandaag noodzaakt een geïntegreerde ruimtelijke ontwikkeling. De interactie tussen de voorziening en de onmiddellijke omgeving ondersteunt de werking en bevordert de sociale cohesie. De huidige ruimtelijke typologieën en in het bijzonder hun

begrenzungen moeten opnieuw in vraag gesteld worden. Om deze doelstelling te realiseren moeten de omgevingsfactoren in rekening worden gebracht. De zorgverlening vertrekt steeds vanuit de woon- en leefomgeving van de gebruiker en zijn specifieke noden. De zorginfrastructuur past binnen een globale visie over een duurzame ruimtelijke ontwikkeling. Dit betekent dat vragen als waar gaan we bouwen, hoe, wat en voor wie, steeds gekaderd zijn binnen een duurzame langetermijnvisie met betrekking tot zowel zorg als architectuur en ontwikkeling van onze ruimte.

- Meervoudige programma's.
Duurzame maatschappelijke meervoudige programma's, inclusief het ontschotten en opnieuw verbinden van diverse woonzorgvormen en maatschappelijke domeinen, vormen een drijvende kracht voor de ontwikkeling van zorgprojecten waarop meer doorgedreven moet worden ingezet. De beperkte ruimte en de toenemende nood aan zorg-, hulp- en dienstverlening dwingen ons om bij de ontwikkeling van de projecten horizontaal te denken en te werken en dit zowel op ruimtelijk, architecturaal en zorgvlak.
- Een betere zorgverlening door een gepaste architectuur. (Architectuur en management)
Een kwalitatieve ruimtelijke vertaling van de samenhang tussen het gebouw en de gehele bedrijfsvoering van de woonzorgvoorziening biedt kansen voor verbetering van zowel het wonen als de zorg.
- Maatschappelijke participatie
Als vermaatschappelijking van de zorg voor elk project de opgave is dan moet niet enkel de opdracht maar ook het initiatiefnemerschap breder benaderd worden. Dit kan via participatieve trajecten waarbij zowel de zorgbehoevende, de zorgverlener als de buurtbewoner betrokken worden en dit zowel bij de opdrachtformulering als bij de ontwikkeling van het ontwerp.

HOOFDSTUK 05 DE KWALITEITSKAMER

Artikel 07 taakstelling kwaliteitskamer

Er wordt een kwaliteitskamer aangesteld als overkoepelend orgaan voor de vijf pilotprojecten.

De kwaliteitskamer formuleert een gemotiveerd advies over de genomineerde projecten aan Vlaams minister van Welzijn Jo Vandeurzen. Indien de kwaliteitskamer het kwaliteitsniveau onvoldoende acht, kan men besluiten om geen of minder dan vijf projecten te bekronen.

De kwaliteitskamer adviseert de initiatiefnemer bij de keuze van het ontwerpteam.

De leden van de kwaliteitskamer mogen op geen enkele wijze informatie over het verloop en het resultaat van de jurering verstrekken aan de deelnemende initiatiefnemer of aan anderen tot op het moment van bekendmaking van de vijf geselecteerde pilotprojecten. Elk lid van de kwaliteitskamer dat betrokken is (geweest) bij één van de ingezonden dossiers, wordt geacht dit aan de andere juryleden te melden en zich bij eventuele stemming te onthouden.

Artikel 08 samenstelling kwaliteitskamer

De kwaliteitskamer wordt samengesteld uit een vertegenwoordiging van:

- het kabinet van de Vlaamse minister van Welzijn
- het team Vlaams Bouwmeester
- het VIPA
- het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid

De kwaliteitskamer wordt aangevuld met drie specifieke deskundigen. Dit zijn ervaringsdeskundigen met een breed profiel uit aanverwante of andere sectoren of deskundigen met een vooruitstrevende visie en daadkracht.

Bijkomend wordt de kwaliteitskamer aangevuld met maximaal twee deskundigen uit de Vlaamse administratie, met uitzondering van het personeel van het departement of een agentschap van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

De Vlaams Bouwmeester is voorzitter van de kwaliteitskamer.

Deel 2 : Selectie van de pilotprojecten

Artikel 09

de aankondiging

De bekendmaking van de oproep zal gebeuren op een persconferentie. Het verstrekken van informatie over de oproep zal onder andere gebeuren via de website www.pilotprojectenzorg.be. De verwijzing naar het aankondigingsbericht is terug te vinden op de websites van respectievelijk het VIPA, het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid en de Vlaams Bouwmeester. Via deze websites kan u het inschrijvingsformulier, het model van kandidaatdossier en het reglement van de pilotprojecten raadplegen.

Artikel 10

inhoud kandidaatdossier

Een geldige kandidatuur bevat de volgende documenten:

1. het inschrijvingsformulier

Het inschrijvingsformulier bevat de identificatie van de initiatiefnemer. Er wordt één duidelijke contactpersoon gevraagd voor alle verdere communicatie. Tevens wordt een bondige beschrijving van het project gevraagd.

2. het kandidaatdossier:

Een nota betreffende de algemene en de specifieke opdracht van de initiatiefnemer: zijn missie, de maatschappelijke positionering en legitimering. Vertrekkend vanuit zijn missie formuleert de initiatiefnemer een langetermijnvisie op vlak van 'wonen en zorgverlening' en de ruimtelijke inpassing ervan. Met het oog op eenduidige verwerking van de projectaanvragen wordt het aantal pagina's voor het kandidaatdossier beperkt tot maximum 10 bladzijden (excl. bijlagen).

In de nota worden volgende elementen behandeld:

- de betekenis van de missie voor de initiatiefnemer, de maatschappij, de locatie, de bewoner/gebruiker, het personeel, de bezoeker en de buurtbewoners;
- de langetermijnvisie en de betekenis van het pilotproject hierin;
- het zorgconcept, de doelgroep, het zorgprofiel en de omgevingsanalyse (o.a. link lokaal sociaal beleidsplan)
- de probleemstelling die aan de grondslag ligt van het project en de omschrijving van het onderzoeksveld; de projectdoelstellingen en de indicatoren voor het meten van de resultaten;
- de integratie van de woon-zorgverlening in de ruimtelijke en maatschappelijke context en de meerwaarde ervan voor de omgeving;
- de innovatie van het projectvoorstel op vlak van ruimte, architectuur en zorg;
- eventuele voorstudies in het kader van de projectdefiniëring;
- het maatschappelijk en lokaal draagvlak van het project (o.a. toets lokaal bestuur...);
- de integratie van het project in zijn stedenbouwkundige en planningscontext;
- de publieke toegankelijkheid;
- de globale benadering van duurzaamheid van dit project;
- de geplande financiering (budgettering, prijs per m², mogelijke subsidie of andere geldstromen).

3. Een rechtsgeldige beslissing van het beslissingsorgaan van de initiatiefnemer.

In dit document geeft het bevoegde beslissingsorgaan bij de initiatiefnemer (directiecomité, raad van bestuur...) de goedkeuring om het project in te dienen als pilotproject. Dit document dient als bijlage bij de nota te worden ingediend.

In sommige gevallen worden bijkomend gevraagd:

Indien de initiatiefnemer uit een samenwerkingsverband van verschillende partners bestaat:

4. de formele overeenkomst m.b.t. de realisatie van het pilotproject

Dit is een document waarin de verschillende partners zich verbinden tot de realisatie van het project. Dit document dient als bijlage bij de nota te worden ingediend.

Indien de initiatiefnemer reeds een ontwerper heeft aangesteld voor het project:

5. Het portfolio van de ontwerper(s) en de eventuele ontwerpschets(en) voor het project

Als er reeds een ontwerper is aangesteld, moet eveneens een portfolio van de ontwerper ingediend worden. Ook de ontwerpschetsen die reeds zijn opgemaakt, worden bezorgd bij de indiening. Het portfolio en de ontwerpschetsen dienen als bijlage bij de nota te worden ingediend.

Artikel 11

Vorm van het dossier:

Alle documenten zijn opgesteld in het Nederlands volgens het opgemaakte model van het kandidaatdossier dat u vindt op de website www.pilootprojectenzorg.be. Alle documenten worden ingediend op A4-formaat op papier (max 10 bladzijden, excl bijlagen) en digitaal op elektronische drager (USB-stick, cd-rom, dvd...). Het ingezonden materiaal wordt niet teruggestuurd.

De papieren en de digitale versie omvatten:

1. het volledig ingevulde en ondertekende inschrijvingsformulier;
2. een afdruk van het kandidaatdossier (max. 10 blz);
3. een rechtsgeldige beslissing tot deelname (bijlage bij kandidaatdossier);

en indien van toepassing:

4. de formele overeenkomst m.b.t. de realisatie van het pilootproject (bijlage bij kandidaatdossier)
5. het portfolio van de reeds aangestelde ontwerper (bijlage bij kandidaatdossier)

Dit pakket wordt gericht aan:

Team Vlaams Bouwmeester
Kandidatuur Pilootprojecten 2012
Grasmarkt 61
1000 Brussel

Enkel het ondertekende inschrijvingsformulier wordt bijkomend per e-mail verstuurd naar: stijn.devleeschouwer@bz.vlaanderen.be met als onderwerp 'Pilootprojecten'.

De inschrijvingen worden afgesloten op vrijdag 23 november 2012 om 17:00u. Dossiers ontvangen na 23 november 2012 worden enkel als geldig beschouwd indien ze AANGETEKEND verzonden zijn VOOR vrijdag 23 november 2012.

Elke inzender ontvangt een ontvangstbevestiging, die als bewijs geldt van deelname. Team Vlaams Bouwmeester kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het zoek raken van inschrijvingen door verzending.

Artikel 12

selectie pilootprojecten 1° fase

Alle projecten worden voorafgaandelijk gescreend op hun conformiteit met het reglement door het VIPA, het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid en het team Vlaams Bouwmeester. Er wordt een overzicht gemaakt van alle ingediende projecten: het totale aantal projecten, het aantal conforme en het aantal niet correcte kandidaturen. De conforme kandidaturen worden in vergelijkbaar verband geplaatst en gepresenteerd aan de leden van de kwaliteitskamer. Uit de conforme kandidaturen selecteert de kwaliteitskamer maximum 10 projecten, op basis van volgende selectiecriteria :

1. Visie op het woonzorgconcept (lange termijn/korte termijn) en ambitieniveau.

Projectvoorstellen moeten op het gebied van stedenbouw, architectuur en zeker op het vlak van zorg ondersteunend zijn voor de gebruiker

2. Gelaagdheid van het project.

De gelaagdheid betreft het aantal domeinen waarop het project innoverend is.

3. Innoverend vermogen en impact op korte en lange termijn.

Het innoverend vermogen betreft de graad van innovatie. Hoe groot is de stap die gezet wordt? Op het vlak van architectuur en ruimtelijke invulling kan dit bijvoorbeeld gaan over het ruimtelijk structurerend vermogen van een gebouw. Het gaat dan over de effecten die een

gebouw genereert op korte en lange termijn voor de sociaal-ruimtelijke context waar het aan toegevoegd wordt. Het innoverend vermogen op het vlak van zorgprocessen kan bijvoorbeeld gaan over de aandacht voor specifieke doelgroepen waarvoor bestaande zorgprocessen niet toereikend zijn. Een andere specifieke groep kan ontstaan door een combinatie van meerdere factoren die binnen verschillende sectoren vallen, maar wel als uitgangspunt de doelgroep 65-plussers heeft (bv. combinatie van leeftijd, fysieke of psychische beperking en sociale herkomst).

Artikel 13

selectie pilotprojecten 2° fase

In voorbereiding van de selectie van de 2° fase dienen de 10 kandidaten volgende extra stukken in:

Bijkomende stukken 1:

- Met betrekking tot het bouwterrein moet een van de volgende documenten bij de aanvraag gevoegd worden : een eigendomsbewijs, een bewijs van een zakelijk of een genotsrecht, een bewijs van aankoopoptie, of, als de initiatiefnemer een openbaar bestuur is, een principiële beslissing tot onteigening;

Meer specifiek:

1° het bewijs moet geleverd worden dat de opgegeven inplantingsplaats voldoende groot is om er het aangevraagde initiatief op te realiseren aan de hand van minstens een opsomming van de totale oppervlakte van de opgegeven inplantingsplaats, het aantal bouwlagen dat vanuit stedenbouwkundig oogpunt maximaal mag gerealiseerd worden op deze inplantingsplaats en de te bouwen oppervlakte per woonzorgvoorziening;

2° het bewijs moet geleverd worden dat de bestemming die aan deze inplantingsplaats gegeven zal worden, past binnen de ruimtelijke planning;

3° het eigendomsbewijs, het bewijs van een zakelijk recht of het bewijs van een genotsrecht moeten tegenstelbaar zijn aan derden;

4° het zakelijk recht of het genotsrecht moet duidelijk stipuleren dat het recht verleend is aan de initiatiefnemer met het oog op het realiseren door de initiatiefnemer van het aangevraagde initiatief. Het zakelijk recht of het genotsrecht moet minstens verleend zijn voor de duur van de boekhoudkundige afschrijvingstermijn van de gebouwen die erop gepland zijn, in elk geval voor minstens twintig jaar;

5° de aankoopoptie moet duidelijk stipuleren dat deze optie verleend is aan de initiatiefnemer om de gronden te verwerven met het oog op de realisatie van het aangevraagde initiatief door de initiatiefnemer. De optie moet verleend zijn voor minstens drie maanden, met de mogelijkheid tot verlenging ervan;

6° in afwijking van punten 4° en 5° moet als de rechtspersoon die de voorziening zal bouwen, verschilt van de rechtspersoon die de voorziening aansluitend daarop zal uitbaten en als initiatiefnemer een aanvraagdossier pilotprojecten ingestuurd heeft, tussen beide rechtspersonen een overeenkomst worden gesloten die aangeeft op welke wijze de gebouwde voorziening ter beschikking gesteld zal worden van de initiatiefnemer die een aanvraagdossier pilotprojecten ingestuurd heeft en later de voorziening zal uitbaten. Die overeenkomst moet tegenstelbaar zijn aan derden.

De initiatiefnemer moet ook bewijzen dat de rechtspersoon die zal instaan voor het bouwen van de voorziening met betrekking tot de inplantingsplaats, beschikt over een eigendomsbewijs, een bewijs van een zakelijk of een genotsrecht, een bewijs van aankoopoptie, of, als de eigenaar een openbaar bestuur is, een principiële beslissing tot onteigening.

Voor projecten die gerealiseerd worden in partnerschap moet dit document door alle partners aangeleverd worden.

Bijkomende stukken 2:

Het verslag van externe afstemmingsvergadering met de relevante actoren uit de regio.

Na de indiening van de bijkomende documenten worden de 10 kandidaten die in 1° fase werden geselecteerd, uitgenodigd op een workshop om hun projectvoorstel te presenteren aan de leden van de kwaliteitskamer, waarbij overleg tussen beide partijen mogelijk is.

Na de presentaties maakt de kwaliteitskamer opnieuw een evaluatie op basis van de in artikel 11 vermelde criteria aangevuld met:

4. Procesbereidheid en procesgerichtheid van de initiatiefnemer.

Een pilotproject wordt ontwikkeld binnen een overlegstructuur met een projectteam en de kwaliteitskamer. De initiatiefnemer moet niet enkel bereid zijn om het project te ontwikkelen binnen dit overleg. Hij moet tevens actief kunnen deelnemen aan deze coproductie.

5. Sociaal ondernemerschap

De initiatiefnemer pakt een maatschappelijk probleem op bedrijfsmatige manier aan en brengt daarmee op grote schaal een maatschappelijke verandering teweeg. Daarbij staat de maatschappelijke winst op de eerste plaats, de financiële winst is noodzakelijk om te blijven bestaan.

Het sociaal ondernemerschap is innovierend en creëert sociale activiteiten die plaatsvinden in verschillende omgevingen: zowel in een niet winstgedreven als in een winstgedreven omgeving. Sociale ondernemers zien opportuniteiten in hun omgeving, waarna ze op zoek gaan naar de nodige bronnen en een ondernemend projectteam. Hoe groot is de maatschappelijke return van het vooropgestelde project?

6. Haalbaarheid.

Hoewel maximaal ingezet wordt op innovatie moet de realisatie van het pilotproject haalbaar zijn binnen een redelijke termijn. In welke mate zijn er beperkingen verbonden aan het project op bijvoorbeeld technisch, administratief of juridisch vlak die de realisatie bemoeilijken.

Artikel 14

gewichten

Om een objectieve beoordeling van de projecten mogelijk te maken met de garantie dat de doelstellingen van de projecten aansluiten bij deze van de projectoproep, zijn er aan de zes criteria verschillende gewichten toegekend. Deze gewichten zijn (in eerste en tweede fase) als volgt verdeeld:

- criterium 1: visie op woonzorgconcept en ambitieniveau : wegingsfactor 3
- criterium 2: gelaagdheid : wegingsfactor 3
- criterium 3: innovierend vermogen : wegingsfactor 3
- criterium 4: procesbereidheid : wegingsfactor 2
- criterium 5: sociaal ondernemerschap : wegingsfactor 1
- criterium 6: haalbaarheid : wegingsfactor 2

Indien de kwaliteitskamer het kwaliteitsniveau onvoldoende acht, kan men besluiten om geen of minder dan vijf projecten te bekronen. De kwaliteitskamer formuleert een gemotiveerd advies over de genomineerde projecten aan Vlaams minister van Welzijn, Jo Vandeurzen.

Artikel 15

bekendmaking

Op basis van dit advies beslist de minister over de toekenning van de 5 pilotprojecten .

Op een openbare bijeenkomst, waarop de kwaliteitskamer en alle initiatiefnemers worden uitgenodigd, maken de Vlaamse minister van Welzijn, Jo Vandeurzen, en de Vlaams Bouwmeester, Peter Swinnen, de pilotprojecten bekend.

De Vlaamse minister van Welzijn, de Vlaams Bouwmeester, het VIPA en het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid behouden zich het recht voor om over de pilotprojecten in diverse publicaties en via diverse kanalen te communiceren. Deze publicatie moet toekomstige initiatiefnemers stimuleren om kennis en expertise uit te wisselen.

Deel 3 : Het projectteam

HOOFDSTUK 06 TAAKSTELLING EN SAMENSTELLING VAN HET PROJECTTEAM

Artikel 16

taakstelling projectteam

Na de selectie wordt het dossier van elk pilotproject verder uitgewerkt door het projectteam. Dit

projectteam zorgt voor de ontwikkeling van het pilootproject vanaf de opdrachtformulering tot de realisatie. (Het projectteam is niet te verwarren met het ontwerpteam, dat pas in een latere fase zal worden geselecteerd.)

Het projectteam zal volgende taken op zich nemen:

1. in overleg met de projectgebonden partijen de visie en de ambitie van de initiatiefnemer verder uitwerken;
2. de opdracht voor het ruimtelijk onderzoek en in het bijzonder de innoverende uitgangspunten ervan definiëren.
3. het projectdossier samenstellen. Dit projectdossier bestaat uit de projectdefinitie en de technische, ruimtelijke, juridische en administratieve randvoorwaarden;
4. de opvolging van de pilootprojecten sturen.

Artikel 17

samenstelling projectteam

Het projectteam wordt samengesteld in samenspraak met de initiatiefnemer.

Het projectteam bestaat uit:

1. de initiatiefnemer zelf;
2. een projectregisseur;
3. een bouwtechnisch adviseur van het VIPA voor administratief-technische begeleiding (in geval van VIPA subsidie en/of VIPA waarborg);
4. Dit team kan nog uitgebreid worden met andere deskundigen zoals
5. een deskundige zorg;
6. een deskundige architectuur;
7. een deskundige duurzaamheid. Dit kan de projectleider life cycle cost-analyse zijn, zoals voorzien voor het project dat zich wenst in te schrijven om de life cycle cost-module te testen in zijn project (zie hierover verder meer).

Deel 4 : Selectie van de ontwerpteams

Artikel 18

oproep ontwerpers

Voor de toewijzing van de pilootprojecten aan ontwerpteams organiseert het team Vlaams Bouwmeester een gunningsprocedure. De initiatiefnemer mandateert de Vlaams Bouwmeester om deze procedure te organiseren. De initiatiefnemer is de aanbestedende overheid ? instantie (lijkt me generieker).

Tijdens deze procedure wordt maximaal ingezet op ruimtelijk onderzoek en ontwikkeling. Om dit mogelijk te maken wordt het ontwikkelingsproces van de pilootprojecten georganiseerd binnen een professioneel en stimulerend kader. Het projectteam moet dit stimulerend kader mogelijk maken bij het definiëren van de opdracht en de innoverende uitgangspunten.

De oproep voor ontwerpteams kadert binnen de wetgeving overheidsopdrachten. De bekendmaking gebeurt in het Bulletin der Aanbestedingen en het Publicatieblad van de Europese Unie. Deze bekendmaking kan verschillende ruimtelijke opgaven groeperen, om de administratieve last voor de kandidaten en de overheid zo veel mogelijk te beperken.

Het aankondigingsbericht van de oproep voor ontwerpers wordt op de website www.pilootprojectenzorg.be en de sites van respectievelijk het VIPA, het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid en de Vlaams Bouwmeester geplaatst. Langs deze websites kunnen ontwerpers via een link kandideren voor de vijf geselecteerde pilootprojecten. Een infobrochure met informatie en beeldmateriaal van de vijf pilootprojecten is gedurende de kandidaatstelling eveneens beschikbaar op www.pilootprojectenzorg.be

Artikel 19

selectie ontwerpteam

Ontwerpteams uit binnen- en buitenland kunnen zich op een eenvoudige wijze kandidaat

stellen voor één of meerdere ontwerpogaven van de gepubliceerde lijst. De samenstelling van het ontwerpteam is afhankelijk van de aard van de onderzoeksvraag. Een ontwerpteam bestaat minimaal uit een architect en wordt volgens de onderzoeksvraag aangevuld met bijvoorbeeld stedenbouwkundigen, landschapsarchitecten en studie bureaus voor stabiliteit en technieken.

De selectie gebeurt op basis van de selectiecriteria en de portfolio's van de kandidaten. De Vlaams Bouwmeester bereidt de selectie voor. Vervolgens worden door de kwaliteitskamer in overleg met het projectteam, per project 3 ontwerpteams geselecteerd. Deze 3 geselecteerde ontwerpteams worden voorgedragen aan de initiatiefnemer.

In een volgende stap worden de ontwerpteams uitgenodigd om via ruimtelijk onderzoek de pilotprojecten verder te ontwikkelen. Ontwerpen is hier nadrukkelijk onderzoeken. Om het resultaat van dit ruimtelijk onderzoek maximaal aan te jagen, worden per opgave drie ontwerpteams ingezet. Elk team werkt een ontwerpvoorstel voor een pilotproject uit. Gaandeweg evalueert de kwaliteitskamer in overleg met het projectteam welk ontwerp het best beantwoordt aan de doelstellingen. Dit team wordt door de kwaliteitskamer aan de initiatiefnemer voorgedragen om het pilotproject te realiseren.

Artikel 20

ontwikkelingsproces en gunning

Elk ontwerpteam ontwikkelt het pilotproject procesmatig op basis van ruimtelijk onderzoek. Interactie tussen de ontwerpteams, het projectteam en de kwaliteitskamer zijn een belangrijke voorwaarde voor de goede evolutie van het pilotproject. De organisatie van dit proces ligt in handen van een projectregisseur, die lid is van het projectteam. Zijn opdracht bestaat erin de opdracht te laten slagen.

Per Pilotproject werken de drie ontwerpteams elk een voorstel uit. Deze uitwerking verloopt in verschillende stappen, waarbij het voorstel (in principe) evolueert van masterplan tot (architectuur) project. Dit traject is onderworpen aan tussentijdse evaluaties door de kwaliteitskamer. Bij elk van deze tussentijdse evaluaties gaat de kwaliteitskamer op basis van afgesproken criteria na welke projecten verder uitgewerkt worden. Finaal beslist de kwaliteitskamer in overleg met het projectteam en op basis van de gunningscriteria, welk ontwerpvoorstel voorgedragen wordt aan de initiatiefnemer voor effectieve realisatie. De voordracht van de kwaliteitskamer is bindend.

Het ontwerpteam dat op voordracht van de kwaliteitskamer door de initiatiefnemer aangesteld wordt om het pilotproject te realiseren, werkt het voorstel verder uit volgens de modaliteiten die opgenomen zijn in een modelovereenkomst. De bepalingen van de overeenkomst kunnen in onderling overleg met de initiatiefnemer gewijzigd worden.

HOOFDSTUK 07 MODALITEITEN

Artikel 21

stimulansen

Om deze pilotprojecten te realiseren wordt een professioneel kader ingericht dat ruimte biedt voor innovatie en experiment. Hiertoe wordt een gestructureerd proces aangeboden, dat de nodige deskundigheden samenbrengt. Na de selectie van de vijf pilotprojecten wordt er per project in overleg met de initiatiefnemer een team van deskundigen, het projectteam samengesteld. Dit team ondersteunt de opdrachtgever bij de realisatie van zijn opdracht, vanaf opdrachtformulering tot realisatie. De projectregisseur, tevens lid van dit projectteam, is verantwoordelijk voor de samenstelling van het projectdossier en de organisatie van het proces.

De pilotprojecten worden in nauwe samenwerking met de betrokken publieke overheden ontwikkeld zodat in de fase na de gunning de administratieve verwerking van de dossiers vlot kan verlopen.

Aan de bekroonde pilotprojecten wordt prioriteit verleend inzake programmatie, vergunning en in voorkomend geval toekenning van VIPA-middelen.

Bovendien kunnen er indien nodig afwijkingen voorzien worden op de geldende erkenningsvoorwaarden alsook de geldende voorwaarden om in aanmerking te komen voor VIPA-investeringsubsidies en -waarborgen.

Een initiatiefnemer mag, wanneer het project een woonzorgcentrum betreft, tot maximaal 90 woongelegenheden aanvragen, inclusief de capaciteit voor kortverblijf. Voor alle andere erkenningsvormen (dagverzorgingscentrum, lokaal dienstencentrum, gezinszorg...) gelden geen beperkingen omdat de realisatie ervan per definitie meer beantwoordt aan de visie om de gebruiker zo lang mogelijk in zijn of haar zelfstandigheid te stimuleren.

In opdracht van het VIPA werd een module ontwikkeld die de life cycle cost van een zorgproject in beeld brengt. Om deze module te laten testen door één of meerdere van de vijf pilootprojecten, voorziet de overheid een extra financiële stimulans die de bijkomende studie- en proceskosten die hiermee gepaard gaan (bv. werken met een prestatiebestek...) maximaal moeten bekostigen. De toepassing van de principes van de life cycle cost analyse heeft als finaliteit dat, ondanks de mogelijk hogere investeringskosten in een infrastructuur op korte termijn, de globale uitbatings- en energiekost op lange termijn (over de hele levensduur van het gebouw) lager ligt dan deze van projecten die werken zonder de principes van life cycle cost. Het gebruik van de module mondt uit in een prestatiebestek.

Initiatiefnemers met een ambitie op het vlak van kunstintegratie kunnen worden bijgestaan door de kunstcel van de Vlaams Bouwmeester.

Artikel 22 studiekosten

De studiekosten van het ontwerpteam blijven voor rekening van de initiatiefnemer. In de gunningsfase wordt hiervoor, afhankelijk van o.a. de complexiteit van de opgave, 10.000,- tot 25.000,- euro voor elk van de drie ontwerpteams voorzien (alle bedragen zijn excl.btw). De studiekosten in uitvoeringsfase zijn vergelijkbaar met deze die gehanteerd worden in de Open Oproep. (Dit is een gunningsprocedure voor ontwerp opdrachten die ingericht wordt door de Vlaams Bouwmeester). De kwaliteitskamer legt de studiekosten vast na overleg met het projectteam.

Artikel 23 indicatieve timing

De gemiddelde voorziene doorlooptijd van deze procedure, vanaf oproep 'pilootprojecten' tot gunning van de opdracht aan de ontwerpteams, bedraagt 19 maanden.

- Lancering van de oproep voor pilootprojecten : 17 juli 2012
- Indienen van de kandidaatdossiers pilootprojecten : 23 november 2012
- Selectie van de pilootprojecten : december 2012 – februari 2013
- Samenstellen projectteam : februari 2013 – maart 2013
- Bekendmaking pilootprojecten : maart 2013
- Opmaak projectdossier : voorjaar 2013
- Selectieprocedure ontwerpteams : mei 2013 – oktober 2013
- Ontwerpend onderzoek : oktober 2013 - maart 2014
- Gunning pilootprojecten aan ontwerpteams : april 2014

De timing voor de verdere uitwerking van de pilootprojecten en de realisatie ervan is indicatief en projectgebonden.

HOOFDSTUK 08 OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 24 geheimhouding

Iedereen die betrokken is bij de uitvoering van deze regeling en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake voor die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding, tenzij enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van deze regeling de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

Artikel 25 taal

In principe is de voertaal voor alle contacten (mondeling en schriftelijk) het Nederlands. Indien bepaalde stukken in een andere taal (van een EU-lidstaat) ingediend worden, kan een vertaling in het Nederlands gevraagd worden. De kwaliteitskamer kan beslissen om een andere taal toe te staan bij mondelinge of schriftelijke contacten.

Artikel 26 contact

Indien u vragen heeft kan u contact opnemen met
 Team Vlaams Bouwmeester, t.a.v. Stijn De Vleeschouwer
 Grasmarkt 61
 1000 Brussel
 stijn.devleeschouwer@bz.vlaanderen.be

